

西安市碑林区太乙路街道办事处

2022年度部门决算

保密审查情况： 已审查

部门主要负责人审签情况： 已审签

目 录

第一部分 部门概况

一、主要职责及内设机构

二、决算单位构成

三、人员情况

第二部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、主要职责及内设机构

2022年，太乙路街道坚决把思想和行动统一到区第十四次党代会部署上，紧扣“九个方面”重点工作，认清“严”的形势，铆足“拼”的劲头、保持“抢”的状态，全力以赴完成经济社会高质量发展目标。

（一）主要职责。

1、宣传和执行党的路线、方针、政策，贯彻落实党中央、省委、市委和区委的决议，及时向区委报告辖区有关情况、反映问题、提出意见建议。

2、履行从严治党主体责任，全面推进辖区党的建设、经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设，把制度建设贯穿其中，组织协调反腐败工作。

3、落实基层党建工作责任制，加强街道党工委自身建设和以党支部为核心的基层党组织建设，抓好社区非公有制经济组织和社会组织党建工作，激发新领域、新业态、新群体党建活力。统筹推进街道社区党建、单位党建、行业党建互联互动，完善“党建+社会治理模式”。对党员进行教育、管理、监督和服务，做好经常性的发展党员工作。

4、负责思想政治、意识形态、精神文明、文化、统一战线、民族宗教工作，领导街道纪工委、人大工委、政协工委、总工会、团委、联等组织，支持和保证其依照法律、法规、规章、各

自的章程开展工作。

5、统筹推进平安建设，组织维护辖区安全稳定，协调推动社会综合治理，做好辖区全科网格管理工作，实现“多网合一”。

6、讨论并决定本辖区重大问题，统筹推进城市管理、社区建设、民生保障等工作，统筹、协调辖区单位和组织，团结、组织党内外干部和群众，抓好决策部署的组织实施和督促落实。

7、按照管理权限，对街道机关及所属单位干部进行教育、培训、选拔、考核和监督。履行对相关职能部门派驻机构的干部管理考核权和负责人任免的建议权、征得同意权。

8、承担预备役、征兵、民兵、国防动员等人民武装工作。

9、统筹开展辖区综合执法工作，推进街道综合执法和部门联合执法工作联动。构建综合执法平台，加强监督考核，强化执法队伍管理。

10、承担辖区市容环境卫生、绿化美化的管理工作，落实“路长”“厕所长”“院长”“河湖长”等工作制度，推进城市精细化管理。

11、参与制定社区建设规划和公共服务设施规划，并组织实施。

12、负责社区居民委员会建设，指导社区居民委员会工作，培育、发展社区社会组织，指导、监督社区业主委员会。

13、推进居民自治，及时处理并向上级政府反映居民的意见和要求。组织辖区单位、居民和志愿者队伍为社区发展服务，动员社会力量参与社区治理，推动形成社区共治合力。

14、组织开展群众性文化、体育、科普活动，开展法治宣传和社会公德教育，推动社区公益事业发展。

15、组织开展公共服务，落实人力资源、社会保障、民政、卫生健康、教育、住房保障、便民服务等政策，维护老年人、妇女、未成年人、残疾人等合法权益。推行“一站式服务”“一门式办公”，打造“15分钟便民服务圈”。

16、负责辖区应急管理、安全生产、人民防空、防汛和防灾减灾工作，协助依法履行食品安全、环境保护、劳动保障、流动人口及出租房屋监督管理工作。

17、负责引导群众合法合理表达意见诉求，处理群众来信来访，有效化解矛盾纠纷，防范化解各类风险。

18、统筹推进区域发展，参与辖区建设、发展等规划的制定，对涉及本区域发展的重大决策和重大项目建设提出建议，并组织实施，推动辖区健康、有序、可持续发展。

19、负责统筹做好服务驻区企业和项目建设、优化营商环境、安商稳商、统计调查、城棚改和城市更新等工作。

20、承办区委、区政府交办的其他事项。

（二）内设机构。

太乙路街道办事处设置9个科室，包括党政综合办公室、党建工作办公室（人大工委办公室）、城市综合治理管理办公室、社会事务办公室、社会治理和平安建设办公室、区域发展办公室、

党群服务中心（便民服务中心、退役军人服务站）、综合治理和网格化服务管理中心（12345市民热线服务中心）、综合保障服务中心。

二、决算单位构成

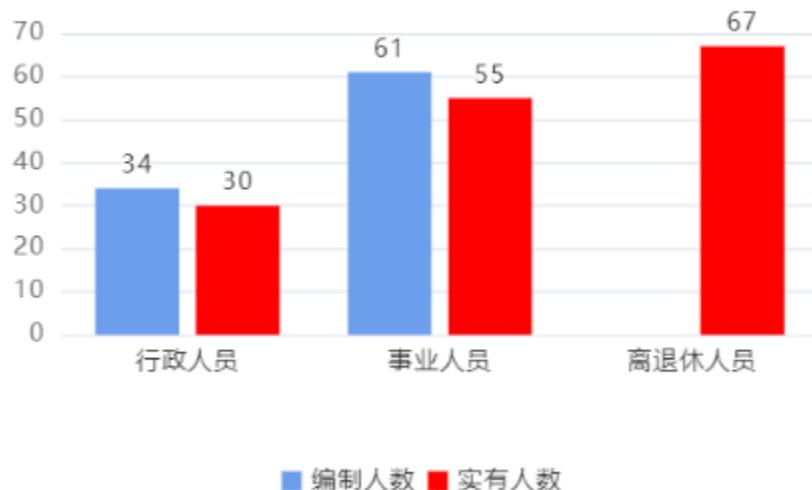
纳入2022年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级。

序号	单位名称
1	西安市碑林区太乙路街道办事处本级（机关）

三、人员情况

截至2022年底，本部门人员编制95人，其中行政编制34人、事业编制61人；实有人员85人，其中行政30人、事业55人。单位管理的离退休人员67人。

人员对比图

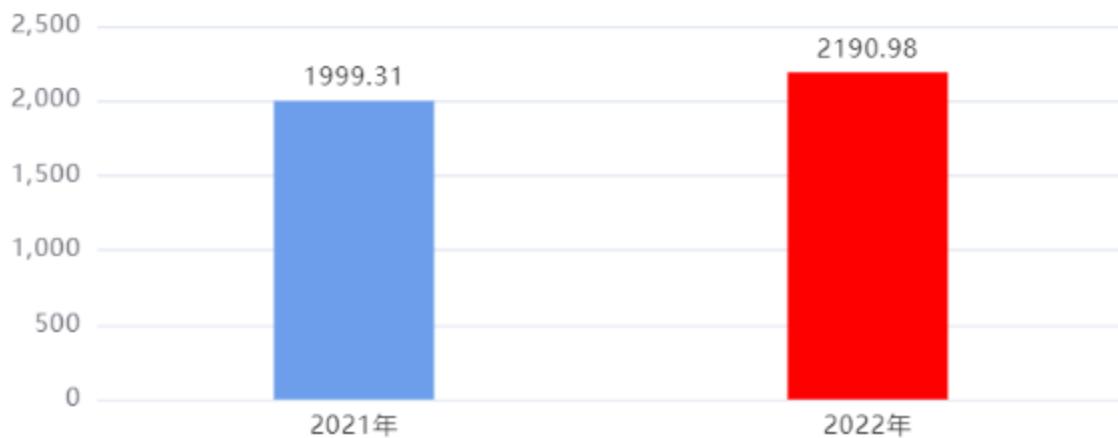


第二部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计、支出总计均为2,190.98万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加191.67万元，增长9.59%，增长的主要原因是：增加疫情专项和社区综合服务设施建设项目。

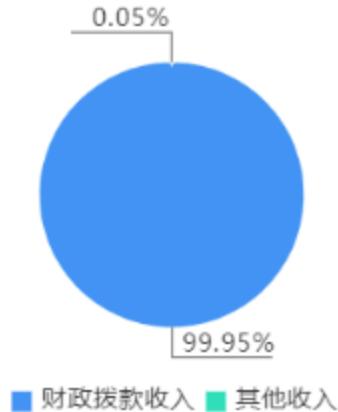
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计2,190.98万元，其中：财政拨款收入2,189.95万元，占99.95%；其他收入1.03万元，占0.05%。

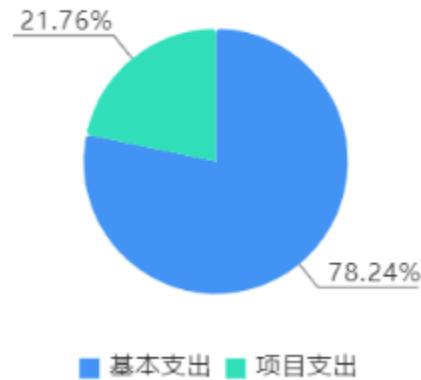
收入结构图



三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计2,190.98万元，其中：基本支出1,714.26万元，占78.24%；项目支出476.72万元，占21.76%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为2,189.95万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加193.26万元，增长9.68%，增长的主要原因是：增加疫情专项和社区综合服务设施建设项目。

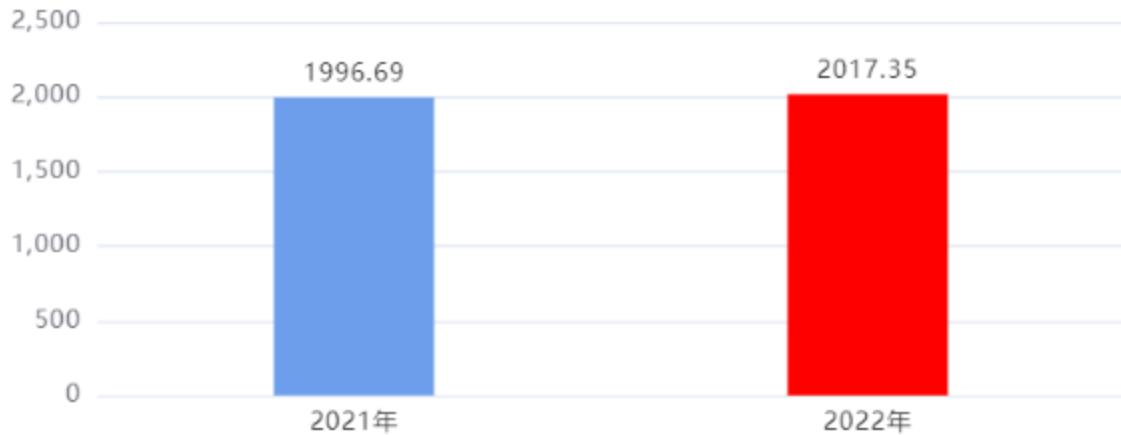
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1684.18万元，支出决算2,017.35万元，完成年初预算的119.78%，占本年支出合计的92.08%。与上年相比，财政拨款支出增加20.66万元，增长1.03%，增长的主要原因是：疫情期间正常办公，单位保障日常运营的费用增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算494.63万元，支出决算638.28万元，完成年初预算的129.04%，决算数大于年初预算数的原因是：单位保障日常运营的费用增加。
2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算10万元，支出决算10万元，完成年初预算的100%。
3. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）基层政权建设和社区治理（项）。年初预算5万元，支出决算3.86万元，完成年初预算的77.20%，决算数小于年初预算数的原因是：厉行节俭，压缩经费开支。
4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算104.48万元，支出决算101.16万元，完成年初预算的96.82%，决算数小于年初预算数的原因是：人员增减变动造成机关事业单位基本养老

保险缴费变动。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算46.96万元，决算数大于年初预算数的原因是：我区2022年2月份开始将职业年金单位部分实行虚账记账。此金额为年初本单位已申报的职业年金记实金额。

6. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.64万元，支出决算0.64万元，完成年初预算的100%。

7. 卫生健康支出（类）公共卫生（款）突发公共卫生事件应急处理（项）。年初预算0万元，支出决算30万元，决算数大于年初预算数的原因是：此项目为追加项目。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算50.13万元，支出决算49.48万元，完成年初预算的98.70%，决算数小于年初预算数的原因是：人员增减变动造成行政事业单位医疗变动。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算15.95万元，支出决算15.9万元，完成年初预算的99.69%。决算数小于年初预算数的原因是：人员增减变动造成公务员医疗补助变动。

10. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）。年初预算838.07万元，支出决算972.84万元，完成年初预算的116.08%，决算数大于年初预算数的原因

是：由于疫情影响，保障单位日常运营的费用增加。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算153.27万元，支出决算148.25万元，完成年初预算的96.72%，决算数小于年初预算数的原因是：人员增减变动造成住房公积金变动。

12. 一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）派驻派出机构（项）。年初预算12万元，支出决算0万元。决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度由于疫情影响，部分业务工作无法开展。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出1,713.23万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费1,586.96万元，主要包括：机关事业单位基本养老保险缴费、其他对个人和家庭的补助、职工基本医疗保险缴费、奖金、其他工资福利支出、公务员医疗补助缴费、生活补助、奖励金、基本工资、其他社会保障缴费、绩效工资、津贴补贴、住房公积金、职业年金缴费。

（二）公用经费126.27万元，主要包括：公务用车运行维护费、工会经费、劳务费、电费、其他商品和服务支出、租赁费、办公费、其他交通费用、邮电费、水费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2022年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度国有资本经营预算财政拨款年初结转和结余0万元，收入决算172.6万元，支出决算172.6万元，年末结转和结余0万元。具体支出情况如下：

1. 国有资本经营预算支出（类）解决历史遗留问题及改革成本支出（款）国有企业退休人员社会化管理补助支出（项）。本年支出决算172.6万元，主要用于：社区综合服务设施建设项目。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2022年度财政拨款安排“三公”经费支出预算7.12万元，支出决算7.12万元，完成预算的100%。决算数较上年增加的主要原因是由于新冠疫情，公车使用次数多。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2022年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算7.12万元，支出决算7.12万元，完成预算的100%。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务接待费支出。

(二) 培训费支出情况说明。

本年度无财政拨款培训费支出。

(三) 会议费支出情况说明。

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费预算126.27万元，支出决算126.27万元，完成预算的100%。支出决算比上年增加22.15万元，主要原因是：疫情期间正常办公，单位保障日常运营的费用增加。

十一、政府采购支出情况说明

(一) 2022年度政府采购支出总额共88.27万元，其中：政府采购货物支出27.81万元、政府采购工程支出14.34万元、政府采购服务支出46.12万元。

(二) 政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2022年末，本部门共有车辆17辆，其中应急保障用车4辆，其他用车13辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2022年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2022年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本年主要计划任务正常开展，本单位贯彻执行法律、法规、规章和上级政府的决定、命令，依法管理基层公共事务，推动辖区健康、有序、可持续发展，保障机构正常运转，提升各科室各部门履职能能力，全面推动机关服务群众工作效力，满足了服务群众需求，提升了服务质量。

本部门在部门决算中反映城市建设管理与维护（非税）等10个一、二级项目的绩效自评结果，涉及预算资金476.72万元，占部门预算项目支出总额的100%。

组织对本部门2022年度主管的社区综合服务设施建设市财函（2022）1110项目等1个专项资金项目进行自评，涉及预算金额172.6万元。

组织对太乙路税务所办公用房租赁项目开展了部门重点评

价，涉及预算资金20万元，从评价情况来看，通过租赁固定的办公用房安排，有效提高了工作人员的工作效率，为地区征收对象提供了优质服务和良好服务环境。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分99，全年预算数2190.98万元，执行数2190.98万元，完成预算的100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：2022年，太乙路街道坚决把思想和行动统一到区第十四次党代会部署上，紧扣“九个方面”重点工作，认清“严”的形势，铆足“拼”的劲头、保持“抢”的状态，全力以赴完成经济社会高质量发展目标。经济稳中见“韧”，提质增效抢抓发展，防控细中见“快”，慎终如始筑牢屏障，治理精中见“善”，一张网打通千条线，服务优中见“新”，品质民生特色彰显，作风严中见“效”，党建引领夯实落实。发现的问题及原因：一是新冠疫情防控形势不容懈怠，经济增速放缓，部分企业经营存在诸多困难；重大项目和龙头企业支撑力不足，产业升级、高科技、带动力强的项目较少。二是优质的民生保障服务，如就业、养老、就医、文化等发展不充分，与人民对美好生活需要有差距；三是社会治理形势依然严峻，遗留问题、积案化解和发展环境优化任务还十分艰巨。下一步改进措施：聚焦“理念增新”，全面贯彻二十大精神，比学赶超激活力。旗帜鲜明讲政治，担当作为抓落实。聚势“项目增效”，全速推进经济稳发展，紧盯重点项目建设，加大招商引资力度，提供企业优质服务。聚情“民生增质”，全心落实服务均等化。扎

实推进民生项目，统筹推进公共服务，深入开展文化惠民工程。聚力“安全增码”，全盘联动善治保底线，坚决维护社会安全稳定，严格守住安全生产底线。统筹抓细城市发展安全。

太乙路街道办事处部门整体支出绩效自评表

(2022年度)

部门(单位)名称			太乙路街道办事处									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	基本支出	已实施	1714.26	1714.26		1714.26	1714.26		—		—
	任务2	项目支出	已实施	476.72	476.72		476.72	476.72		—		—
金额合计				2190.98	2190.98		2190.98	2190.98		10	100.00%	10
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	保障各部门各科室正常运行和各项工作的正常开展，贯彻执行法律、法规、规章和上级政府的决定、命令，依法管理基层公共事务，推动辖区健康、有序、可持续发展。						各部门各科室正常运行和各项工作的正常开展，贯彻执行法律、法规、规章和上级政府的决定、命令，依法管理基层公共事务，推动辖区健康、有序、可持续发展。					
产出指标(50分)	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分		
	数量指标	数量指标	指标1: 在职人数		91人		85人		1	0.5		
			指标2: 车辆数量		17辆		17辆		1	1		
			指标3: 房屋建筑面积		360m ²		360m ²		1	1		
			指标4: 业务书籍		8份		8份		1	1		
			指标5: 重点人人数		≥55人		≥55人		1	1		
			指标6: 台式计算机、展板		1台; 50块		50块		1	0.5		
			指标7: 城管执法范围		6.2万平方公里		6.2万平方公里		1	1		
			指标8: 城市建设与管理维护		辖区面积: 6.2万平方公里		辖区面积: 6.2万平方公里		1	1		
			指标9: 租赁面积		275m ²		275m ²		1	1		
			指标10: 东市路全段围墙修补及粉刷面积		4200m ²		4200m ²		1	1		
			指标11: 辖区常驻人口		16万人		16万人		1	1		
			指标12: 社区综合服务设施建设项目数		6个		6个		1	1		
	质量指标	质量指标	指标1: 干部职工在位率		100%		100%		1	1		
			指标2: 人员经费保障率		100%		100%		1	1		
			指标3: 项目合同执行率		100%		100%		1	1		
			指标4: 合规率		≥90%		≥90%		1	1		
			指标5: 劝返率		≥95%		≥95%		1	1		
			指标6: 入伍青年征兵工作知晓率		≥95%		≥95%		1	1		
			指标7: 城市管理工作覆盖率		≥90%		≥90%		1	1		
			指标8: 城市建设与维护完成率		≥90%		≥90%		1	1		
	产出指标(50分)	产出指标(50分)	指标9: 房屋质量		达标		达标		1	1		
			指标10: 道路及围墙整治完成率		≥95%		≥95%		1	1		
			指标11: 核酸采样完成率		≥98%		≥98%		1	1		
			指标12: 项目合同执行率		100%		100%		1	1		
指标1: 部门机构正常运转周期				2022年1-12月		2022年1-12月		2	2			
指标2: 人员经费保障期				2022年1-12月		2022年1-12月		1	1			

年度绩效指标完成情况		时效指标	指标3: 资金使用时间	2022年1-12月	2022年1-12月	1	1
			指标4: 市级培训	2022年5-9月	2022年5-9月	1	1
			指标5: 经费使用时间	2022年1-12月	2022年1-12月	1	1
			指标6: 资金使用时间	2022年	2022年	1	1
			指标7: 预算资金使用时限	2022年1月至12月	2022年1月至12月	1	1
			指标8: 城市建设与维护管理时限	2022年1月至12月	2022年1月至12月	1	1
			指标9: 预算时效	2022年1-12月	2022年1-12月	1	1
			指标10: 项目实施时间	2022年1月至12月	2022年1月至12月	1	1
			指标11: 项目资金拨付时间	2022年1-12月	2022年1-12月	1	1
			指标1: 基本支出	1714.26万元	1714.26万元	7	7
			指标2: 项目支出	476.72万元	476.72万元	7	7
效益指标(30分)		经济效益指标					
		社会效益指标	指标1: 提升各科室各部门履职能力建设	有效提升	有效提升	1.25	1.25
			指标2: 推动机关服务群众工作效力	全面推动	全面推动	1.25	1.25
			指标3: 改善营商环境	显著提高	显著提高	1.25	1.25
			指标4: 提升服务质量	显著提高	显著提高	1.25	1.25
			指标5: 促进安定团结	提升	提升	1.25	1.25
			指标6: 涉及本辖区所有符合条件的家庭知晓率	≥95%	≥95%	1.25	1.25
			指标7: 城市管理执法社会效益	维护城市管理秩序，提高城市管理水 平	维护城市管理秩序，提高城市管理水 平	1.25	1.25
			指标8: 城市建设与管理维护社会效益	提高和改善辖区城市建设与管理水平	提高和改善辖区城市建设与管理水平	1.25	1.25
			指标9: 城市管理执法社会效益	提高	提高	1.25	1.25
			指标10: 城市治理综合整治社会效益	显著提高	显著提高	1.25	1.25
			指标11: 提升疫情防控质量	显著提高	显著提高	1.25	1.25
			指标12: 改善社区办公条件	有效改善	有效改善	1.25	1.25
可持续影响指标		生态效益指标					
			指标1: 持续发挥干部职工履职尽责	≥1年	≥1年	1.25	1.25
			指标2: 加强社会管理，创新服务手段，坚持可持续发展	≥1年	≥1年	1.25	1.25
			指标3: 提供办公场所	持续1年	持续1年	1.25	1.25
			指标4: 持续使用时间	1年	1年	1.25	1.25
			指标5: 维护促进和谐稳定	持续一年	持续一年	1.25	1.25
			指标6: 加大宣传力度使更多家庭了解相关政策法规	≥1年	≥1年	1.25	1.25
			指标7: 改善市容环境，提高城市管理水 平	显著提高	显著提高	1.25	1.25
			指标8: 改善市容环境，提高城市管理水 平	改善市容环境，提 高城市管理水平	改善市容环境，提 高城市管理水平	1.25	1.25

		指标9：有效规范城市管理执法活动	1年	1年	1.25	1.25
		指标10：改善市容环境，提高城市管理水平	≥1年	≥1年	1.25	1.25
		指标11：持续使用时间	≥1年	≥1年	1.25	1.25
		指标12：持续为社区居民提供有效服务	≥12个月（1年）	≥12个月（1年）	1.25	1.25
满意度指标 (10分)	服务对象满 意度指标	指标1：群众满意度	≥90%	≥90%	10	10
总分					100	99

（三）项目绩效自评结果。

本部门在部门决算中反映城市建设管理与维护（非税）1个项目绩效自评结果。

具体见下：

城市建设管理与维护（非税）项目绩效自评综述：全年预算数274.58万元，执行数187.41万元，完成预算的68.25%。项目绩效目标完成情况：较好改善了市容环境，提高了城市环境卫生建设与管理水平。发现的问题及原因：决算数小于年初预算数，本年度突发新冠疫情，导致个别工作无法进行。下一步改进措施：做预算时全面统筹、科学谋划，更贴合实际，严格控制支出。

城市建设管理与维护（非税）项目绩效自评表

(2022年度)

项目名称	城市建设管理与维护（非税）							
主管部门	太乙路街道办事处			实施单位		太乙路街道办事处		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数(A))	全年执行数(B))	分值	执行率(B/A%)	
	年度资金总额:	274.58	274.58	187.41	10.0	68.25%	6.83	
	其中:当年财政拨款	274.58	274.58	187.41	—	68.25%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	辖区面积:6.2万平方公里,城市建设与维护完成率≥90%,资金预算2745825.2元,绩效目标为不断提高城市环境卫生建设与管理水平			较好改善了市容环境,提高了城市环境卫生建设与管理水平				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	城市建设与管理维护	辖区面积:6.2万平方公里	辖区面积:6.2万平方公里	20	20	
		质量指标	城市建设与维护完成率	≥90%	≥90%	10	10	
		时效指标	城市建设与维护管理时限	2022年1月至12月	2022年1月至12月	10	10	
		成本指标	城市建设与维护管理资金预算	2745825.2元	1874149.41元	10	6.83	决算数小于预算数,本年度突发新冠疫情,导致个别工作无法进行。
	效益指标 (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标	城市建设与管理维护社会效益	提高和改善辖区城市建设与管理水平	提高和改善辖区城市建设与管理水平	20	20	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	改善市容环境,提高城市管理水平	改善市容环境,提高城市管理水平	改善市容环境,提高城市管理水平	10	10	
		满意度指标 (10分)	服务对象满意度指	群众满意度	≥90%	≥90%	10	10
总分					100	93.66		

（四）专项资金绩效自评结果。

组织对本部门2022年度主管的社区综合服务设施建设市财函（2022）1110项目1个专项资金项目进行自评，涉及预算金额172.6万元。

社区综合服务设施建设市财函（2022）1110项目绩效自评综述：全年预算数172.6万元，执行数172.6万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过租赁固定的办公用房安排，有效提高了工作人员的工作效率，为地区居民群众提供了优质服务和良好服务环境。完成年初绩效目标。发现的问题及原因：预算时未全面统筹，科学谋划。下一步改进措施：我单位将按照财政部门要求，建立健全贯穿预算管理全过程的绩效管理制度，加大预算绩效评价结果的应用，切实提高预算管理的科学化、精细化水平，提高财政资金使用效益。

社区综合服务设施建设市财函（2022）1110

专项资金绩效自评表

(2022年度)

项目名称	社区综合服务设施建设市财函（2022）1110						
主管部门	太乙路街道办事处			实施单位		太乙路街道办事处	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A))	全年执行数(B))	分值	执行率 (B/A%)	得分
	年度资金总额:	172.6	172.6	172.6	10.0	100.00%	10
	其中:当年财政拨款	172.6	172.6	172.6	—	100.00%	—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况			
	按照每百户不少于30平米的建设标准,重点突出社区“两委一站”(即社区党支部委员会、社区居委会、社区工作站)和“一厅五室一平台一广场”(社区公共事务服务办事大厅,社区党组织办公室、居委会办公室、警务室、图书馆、综合活动室,社会组织共享平台以及室外文体活动广场)的功能要求进行建设。完成6个社区综合服务设施建设项目。			通过租赁固定的办公用房安排,有效提高了工作人员的工作效率,为地区居民群众提供了优质服务和良好服务环境。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标 (50分)	数量指标	社区综合服务设施建设项目数	6个	6个	10	10
			租赁或建成后的社区综合服务设施面积	2625m ²	2625m ²	10	10
		质量指标	项目合同执行率	100%	100%	10	10
			合同产品合格率	100%	100%	10	10
	时效指标	项目资金拨付时间	2022年1-12月	2022年1-12月	5	5	
	成本指标	拨付金额	172.6万	172.6万	5	5	
	经济效益指标						
	社会效益指标 (30分)	改善社区办公条件	有效改善	有效改善	10	10	
		提高办事效率	显著提高	显著提高	10	10	
	生态效益指标						
	可持续影响指标	持续为社区居民提供有效服务	≥12个月(1年)	≥12个月(1年)	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指	群众满意度	95%	95%	10	10
总 分					100	100	

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门对太乙路税务所办公用房租赁项目开展了部门重点绩效评价，评价得分100，综合评价等级为“**A**”。详见所附报告《太乙路税务所办公用房租赁项目绩效评价报告》

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本部门的决算数据反映0个预算单位的数据汇总情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）89535059。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	否	
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：西安市碑林区太乙路街道办事处

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,017.35	一、一般公共服务支出	31	649.30
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	172.60	三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	1.03	八、社会保障和就业支出	38	152.61
	9		九、卫生健康支出	39	95.38
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	972.84
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	148.25
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	172.60
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,190.98	本年支出合计	57	2,190.98
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	2,190.98	总计	60	2,190.98

注：本表反映部门本年度的总收入和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：西安市碑林区太乙路街道办事处

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
科目代码	科目名称	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计		2,190.98	2,189.95					1.03	
201	一般公共服务支出	649.30	648.28					1.03	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	649.30	648.28					1.03	
2010301	行政运行	639.30	638.28					1.03	
2010302	一般行政管理事务	10.00	10.00						
208	社会保障和就业支出	152.61	152.61						
20802	民政管理事务	3.86	3.86						
2080208	基层政权建设和社区治理	3.86	3.86						
20805	行政事业单位养老支出	148.11	148.11						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	101.16	101.16						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	46.96	46.96						
20899	其他社会保障和就业支出	0.64	0.64						
2089999	其他社会保障和就业支出	0.64	0.64						
210	卫生健康支出	95.38	95.38						
21004	公共卫生	30.00	30.00						
2100410	突发公共卫生事件应急处理	30.00	30.00						
21011	行政事业单位医疗	65.38	65.38						
2101101	行政单位医疗	49.48	49.48						
2101103	公务员医疗补助	15.90	15.90						
212	城乡社区支出	972.84	972.84						
21201	城乡社区管理事务	972.84	972.84						
2120199	其他城乡社区管理事务支出	972.84	972.84						

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
科目代码	科目名称	栏次	1	2	3	4	5	6	7
221	住房保障支出	148.25	148.25						
22102	住房改革支出	148.25	148.25						
2210201	住房公积金	148.25	148.25						
223	国有资本经营预算支出	172.60	172.60						
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	172.60	172.60						
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	172.60	172.60						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：西安市碑林区太乙路街道办事处

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	2,190.98	1,714.26	476.72			
201	一般公共服务支出	649.30	639.30	10.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	649.30	639.30	10.00			
2010301	行政运行	639.30	639.30				
2010302	一般行政管理事务	10.00		10.00			
208	社会保障和就业支出	152.61	148.75	3.86			
20802	民政管理事务	3.86		3.86			
2080208	基层政权建设和社区治理	3.86		3.86			
20805	行政事业单位养老支出	148.11	148.11				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	101.16	101.16				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	46.96	46.96				
20899	其他社会保障和就业支出	0.64	0.64				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.64	0.64				
210	卫生健康支出	95.38	65.38	30.00			
21004	公共卫生	30.00		30.00			
2100410	突发公共卫生事件应急处理	30.00		30.00			
21011	行政事业单位医疗	65.38	65.38				
2101101	行政单位医疗	49.48	49.48				
2101103	公务员医疗补助	15.90	15.90				
212	城乡社区支出	972.84	712.58	260.26			
21201	城乡社区管理事务	972.84	712.58	260.26			
2120199	其他城乡社区管理事务支出	972.84	712.58	260.26			

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
221	住房保障支出	148.25	148.25				
22102	住房改革支出	148.25	148.25				
2210201	住房公积金	148.25	148.25				
223	国有资本经营预算支出	172.60		172.60			
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	172.60		172.60			
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	172.60		172.60			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：西安市碑林区太乙路街道办事处

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,017.35	一、一般公共服务支出	33	648.28	648.28		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3	172.60	三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	152.61	152.61		
	9		九、卫生健康支出	41	95.38	95.38		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	972.84	972.84		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	148.25	148.25		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	172.60			172.60
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,189.95	本年支出合计	59	2,189.95	2,017.35		172.60
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,189.95	总计	64	2,189.95	2,017.35		172.60

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：西安市碑林区太乙路街道办事处

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	2,017.35	1,713.23	304.12
201	一般公共服务支出	648.28	638.28	10.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	648.28	638.28	10.00
2010301	行政运行	638.28	638.28	
2010302	一般行政管理事务	10.00		10.00
2011105	派驻派出机构			
208	社会保障和就业支出	152.61	148.75	3.86
20802	民政管理事务	3.86		3.86
2080208	基层政权建设和社区治理	3.86		3.86
20805	行政事业单位养老支出	148.11	148.11	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	101.16	101.16	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	46.96	46.96	
20899	其他社会保障和就业支出	0.64	0.64	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.64	0.64	
210	卫生健康支出	95.38	65.38	30.00
21004	公共卫生	30.00		30.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	30.00		30.00
21011	行政事业单位医疗	65.38	65.38	
2101101	行政单位医疗	49.48	49.48	
2101103	公务员医疗补助	15.90	15.90	
212	城乡社区支出	972.84	712.58	260.26
21201	城乡社区管理事务	972.84	712.58	260.26
2120199	其他城乡社区管理事务支出	972.84	712.58	260.26
221	住房保障支出	148.25	148.25	

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
22102	住房改革支出	148.25	148.25	
2210201	住房公积金	148.25	148.25	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制部门：西安市碑林区太乙路街道办事处

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,518.51	302	商品和服务支出	126.27	310	资本性支出	
30101	基本工资	495.35	30201	办公费	24.90	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	142.41	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	378.98	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	137.87	30205	水费	0.55	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	101.16	30206	电费	15.60	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	46.96	30207	邮电费	4.06	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	49.46	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	16.46	30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.10	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	148.25	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	1.51	30214	租赁费	0.96	31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	68.45	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	3.66	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	9.93	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	13.56	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金	0.21	30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	7.12	39907	国家赔偿费用支出	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	48.20	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	64.58	30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	1.37	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		1,586.96	公用经费合计					126.27

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：西安市碑林区太乙路街道办事处

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：西安市碑林区太乙路街道办事处

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	172.60		172.60
223	国有资本经营预算支出	172.60		172.60
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	172.60		172.60
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	172.60		172.60

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：西安市碑林区太乙路街道办事处

金额单位：万元

项目	财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费		
	小计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费				
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费					
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8		
预算数	7.12		7.12		7.12					
决算数	7.12		7.12		7.12					

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

太乙路税务所办公用房租赁项目 绩效评价报告

一、绩效目标分解下达情况

项目预算资金为 20 万元，资金来源为区级资金。项目实施时间为 2022 年 1 月-12 月。

二、绩效目标完成情况分析

（一）资金投入情况分析

财政局根据预算安排，根据合同约定，本项目 2022 年计划投入 20 万元计划用于太乙路税务所办公用房租赁项目资金支出，拨付到位率 100%。

1. 项目严格按照《西安市碑林区财政局关于下达 2022 年区级部门预算的通知》(碑财发[2022]1 号) 文件执行，有效杜绝了项目建设中不规范现象。
2. 资金无挪用、占用和沉淀现象。

（二）总体绩效目标完成情况分析

总体绩效目标为地区征管对象提供优质便捷的服务及良好的服务环境，确保地区财政收入不流失，更好地服务碑林经济社会发展大局。全年通过租赁固定的办公用房安排，有效提高了工作人员的工作效率，为地区征收对象提供了优质服务和良好服务环境，助力碑林经济社会发展。

（三）绩效指标完成情况分析

1. 产出指标完成情况分析

(1) 数量指标

太乙路税务所办公用房租赁项目中，全年房屋建筑面积为 360m²；

(2) 质量指标

太乙路税务所办公用房租赁项目中，办公用房符合实际办公要求；

(3) 时效指标

太乙路税务所办公用房租赁项目的预算资金使用时限为 2022 年 1 月至 12 月。

(4) 成本指标

在保证质量与效益的前提下，太乙路税务所办公用房租赁项目预算资金为 20 万元。

2. 效益指标完成情况分析

(1) 社会效益

太乙路税务所办公用房租赁项目的实施，为地区征管对象提供优质便捷的服务及良好的服务环境，显著提高改善营商环境。

(2) 可持续效益

太乙路税务所办公用房租赁项目的实施，持续 1 年提供办公场所。

3. 满意度指标完成情况分析

针对项目进行满意度问卷调查，满意度 $\geq 90\%$ 。

三、偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

各项指标无偏差。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

已于 2022 年 04 月 28 日在政府门户网公开。

五、其他需要说明的问题

无

附：太乙路税务所办公用房租赁项目项目绩效表

太乙路税务所办公用房租赁项目项目绩效表

(2022 年度)

项目名称	太乙路税务所办公用房租赁项目							
主管部门	太乙路街道办事处			实施单位		太乙路街道办事处		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A%)	得分	
	年度资金总额:	20	20	20	10.0	100.00%	10	
	其中: 当年财政拨款	20	20	20	—	100.00%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	为地区征管对象提供优质便捷的服务及良好的服务环境, 确保地区财政收入不流失, 更好地服务碑林经济社会发展大局。			通过租赁固定的办公用房安排, 有效提高了工作人员的工作效率, 为地区征收对象提供了优质服务和良好服务环境。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	房屋建筑面积	360m ²	360m ²	15	15	
		质量指标	合同执行率	100%	100%	15	15	
		时效指标	资金使用时间	2022 年 1 月 -12 月	2022 年 1 月 -12 月	10	10	
		成本指标	资金预算	20 万元	20 万元	10	10	
	效益指标 (30 分)	经济效益指标						
		社会效益指标	改善营商环境	显著提高	显著提高	20	20	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	提供办公场所	持续 1 年	持续 1 年	10	10	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	≥90%	10	10	
总分					100	100		