西安市碑林区商务局（本级）

2026年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费安排说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

主要职能：

(一)贯彻落实有关国内外贸易和国际经济合作的法律法规和方针政策，拟订全区商务领域中长期发展规划和年度工作计划并组织实施。

(二)拟订全区内贸发展规划，研究提出引导区内外资金投向市场体系建设的办法，指导全区城市商业网点规划布局及流通体系建设工作;推动商务领域信用建设，建立市场诚信公共服务平台，依法对特殊流通行业进行监督管理。

(三)负责推进流通产业结构调整，指导流通企业改革和商贸服务业、社区商业发展，推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送等现代流通方式的发展，推动全区电子商务应用发展;负责流通企业节能减排和再生资源回收工作。

(四)承担组织实施全区重要消费品市场调控、应急管理，监测分析市场运行、商品供求状况，调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导;按有关规定对成品油流通进行监督管理;培育限上商贸企业，促进社会消费品零售总额增长。依法对汽车(新车、二手车)流通行业进

行监督管理。

(五)拟订全区外贸发展规划，贯彻落实国家和我省、我市、我区促进外贸增长方式转变的政策和工作措施，会同有关部门组织实施重要工业品、原材料、重要农产品、大宗商品进出口工作，指导开展贸易促进活动和外贸促进体系建设;负责全区对外贸易因公出国(境)商务团组的审查上报和服务工作。

(六)贯彻执行国家对外技术贸易、依法监督技术引进、国家限制出口技术工作，依法负责技术贸易的进出口管理;贯彻落实全市服务贸易发展规划、服务出口和服务外包工作发展规划、政策并开展相关工作。

(七)拟订全区会展业中长期发展规划和工作措施，并组织实施;大力发展会展经济，牵头负责在我区举办的重大会展活动的统筹协调和服务保障;会同有关部门，对全区会展业实施行业管理、监督指导。

(八)贯彻执行国家和我省、我市有关交通运输的法律、法规、规章和政策、标准，推进全区综合交通运输体系建设，贯彻执行交通运输行业发展战略及中长期发展规划和年度计划;引导交通运输行业优化结构，维护交通运输行业的平等竞争秩序，促进协调发展。

(九)负责全区道路运输市场监管;负责道路和道路运输相关的普通货物运输、机动车维修、船舶水运、出租汽车(含网约车)、汽车租赁等行业管理工作;负责交通运输应急指挥、应急处

置;负责全区道路运输行业和水上船舶及设施的安全监管工作。

(十)负责全区客运市场秩序专项整治工作、缓堵保畅、汽车维修企业有机废气治理工作、驾驶员诚信考核、打击非法校车等工作。

(十一)承担中国国际贸易促进委员会西安市碑林区委员会有关工作;指导行业协会的工作。

(十二)协助配合有关部门完成相关行政审批工作，并加强事中事后监管。

(十三)负责本部门、本行业(本领域)安全生产管理工作。

(十四)完成区委、区政府交办的其他工作。

（二）机构设置

区商务局设下列科级内设机构：

1.办公室。负责机关党务、政务及群众工作，督促检查机关工作制度的落实;负责重要会议的组织和会议决定事项的督办;负责文秘、机要、保密、档案及接待等工作;负责机关后勤服务管理工作;负责人大建议和政协提案的办理;管理机关及所属事业单位的人事、劳资、财务、档案、干部教育培训、精神文明建设等工作。

2.商务管理科。负责拟订全区商务领域中长期发展规划和年度工作计划并组织实施;负责拟定并组织实施促进全区商贸服务业设施、各类消费品市场、生产资料市场规划与建设的政策措施;负责指导全区城市商业网点规划布局及流通体系建设工作;负责推进流通产业结构调整，指

导流通企业改革和商贸服务业、社区商业发展，推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送等现代流通方式的发展;负责流通企业节能减排和再生资源回收工作;依法对汽车(新车、二手车)流通行业进行监督管理;负责组织实施全区重要消费品市场调控、应急管理，监测分析市场运行、商品供求状况，调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导;按有关规定对成品油流通进行监督管理;负责培育限上商贸企业，促进社会消费品零售总额增长;负责制定全区电子商务发展规划和工作措施，推动电子商务应用发展;负责拟订全区会展业中长期发展规划和工作措施，并组织实施;会同有关部门，对全区会展业实施行业管理、监督指导。

3.综合管理科。负责拟订全区外贸发展规划，贯彻落实国家和我省、我市、我区促进外贸增长方式转变的政策和工作措施，会同有关部门组织实施重要工业品、原材料、重要农产品、大宗商品进出口工作，指导开展贸易促进活动和外贸促进体系建设;负责全区对外贸易因公出国(境)商务团组的审查上报和服务工作;负责贯彻执行国家对外贸易技术、依法监督技术引进、国家限制出口技术工作，依法负责技术贸易的进出口管理;负责贯彻落实全市服务贸易发展规划、服务出口和服务外包工作发展规划、政策并开展相关工作;承担集体联社资产管理工作;负责原区属解体企业退养人员的托管服务和信访维稳工作。

4.交通运输科。负责机动车维修备案工作;负责拟定全区交通运输市场秩序专项整治、汽车维修企业有机废气治理、缓堵保畅和校车经营管理工作计划，并组织实施;在市级职能部门指导

下，负责全区道路运输市场监管;负责道路运输和道路运输相关的机动车维修、机动车驾驶员培训、船舶水运等行业管理工作;负责交通运输行政执法监督、行政复议和行风纠风工作;负责交通运输法制宣传教育培训工作;负责全区道路运输行业和水上船舶及设施的安全监管工作。

区商务局下属事业单位：

1.区商贸服务中心：主要负责推进落实全区电子商务发展规划和工作措施，服务支持传统商业与电子商务融合发展；做好区域电子商务公共服务体系搭建，电商平台引进、本土平台培育服务工作;推动网络零售、社区团购等新业态发展;为全区跨境电子商务机构、企事业单位提供政策宣传、培训交流和推介服务;按照全区会展业中长期发展规划、政策和措施，培育区域会展市场，推介、宣传碑林区会展优势和会展项目;申办、争取国内外大型会展活动;牵头负责在我区举办的重大会展活动的统筹协调和服务保障;承担全区会展数据统计，进行市场预测、信息咨询和发布;完成区商务局(区交通运输局)交办的其他工作任务。

2.西安市交通运输综合执法支队碑林大队：主要负责辖区内道路运政、水路运政、地方海事行政、小微型客车租赁、传统巡游出租车和网络预约出租车、机动车维修、机动车驾驶员培训等方面的综合执法工作，依法组织对所管道路运政方面的路检路查，组织实施对辖区道路普通货物运输企业、规模以下小微型客车租赁企业、客货运集散地、交通枢纽周边等重点区域以及辖区二类、三类机动车维修经营企业、三级机动车驾驶员培训机构的监督检查，承担货运车

辆超限超载运输源头治理工作，承办碑林区商务局（交通运输局）、市交通运输综合执法支队交办的其他工作。

3.中国国际贸易促进委员会西安市碑林区委员会（中国国际商会西安碑林国际商会）：主要负责组织全区相关企业及有关部门参加中国国际贸易促进委员会陕西省分会、中国国际贸易促进委员会西安市分会组织的境内外经贸考察、交流活动；组织全区相关企业及有关部门参加中国国际贸易促进委员会陕西省分会、中国国际贸易促进委员会西安市分会举办的各类线上线下经贸洽谈会、展览会、展销会、博览会、报告会、研讨会及业务培训等各类贸易促进活动。

二、工作任务

（一）商务领域核心工作取得突破性进展

在商务局领导班子的前瞻谋划和推动下，重点工作成果丰硕。2025年全区社会消费品零售总额增速达6.7%，相较去年同期提升8.5个百分点，增速位列全市区县第一；全年新增纳统单位60家，相较“十三五”末在库企业数量增加25%，限上批、零、住、餐对全区GDP的贡献率达15%。

1.提振消费，实现“政策红利”向“消费活力”高效转化。班子成员一线指挥、精准施策，深入开展消费品以旧换新活动，2025年产生交易订单36.29万笔，申请补贴资金1.95亿元，

带动企业销售11.84亿元，超额完成全年带动销售额2亿元以上的目标任务；精心策划并成功举办20场“乐享生活嗨购碑林”等系列主题促销活动，发放“城墙联动惠聚碑林”消费大礼包，为企业增加销售额800余万元，有效激发市场活力，带动企业增收显著；通过支持旅行社发展、激活“票根经济”等举措，推动多业态消费协同发展，助力8家旅行社申报补贴71万元，组织12家住宿餐饮企业参与“票根经济”活动，吸引消费8200人次，增加营收85万元；大力发展首店经济、平台经济、夜间经济等新业态，协助大型商业综合体引进首店品牌10家，推动西北首家免税店中大国际免税店顺利开业；限上网络零售额实现高速增长，2025年全区66家企业通过网络销售商品达3.87亿元，全年电商平台推出三期消费券活动，线上消费成为增长新亮点，新型消费成为重要引擎。

2.拓展市场，助力企业抢抓海外发展机遇。积极应对复杂国际形势，2025年局领导班子带队组织30余家外贸企业参加境内外展会及交流活动11场，助力企业开拓国际市场；深挖外贸进出口项目，帮助企业争取专项资金、降低运营成本，组织18家企业申报省级外经贸发展项目32个，申请专项资金845万元；帮助34家外贸企业申报市级外贸提质增效项目42个，申请专项资金812.41万元；成功推动我区获批“市级跨境电商产业园”，引进6家优质企业入驻，跨境电商交易额达3.04亿元，居全市首位，“跨境电商+产业带”模式初步成型。

（二）全面从严治党主体责任落实坚强有力

局领导班子带头加强政治建设，全年开展理论学习中心组学习12次、专题研讨6次。严格落实民主集中制，规范执行“三重一大”议事决策机制。推进基层党组织规范化建设，全年更新党内数据500条，在新兴领域分别成立交通运输行业、商务行业党委，扩大党的组织覆盖。深化“书记领衔项目”，“一刻钟便民生活圈”建设取得进展，东仓门、钟楼等5个社区成功入选2025年“高品质一刻钟便民生活圈”。扎实开展作风整顿月和警示教育，班子成员带头下沉一线，入企走访、解决企业群众实际问题。落实党风廉政建设责任，全程跟踪防范消费品以旧换新、外贸发展等专项奖金补贴(2.4亿元）使用风险。

（三）巡察整改与意识形态等工作扎实推进

针对区委第三巡察组反馈意见，局领导班子迅速成立整改专班，主动认领巡察反馈的4方面13类问题，细化86项整改措施，修订完善30项制度，确保反馈问题整改到位。在意识形态工作方面，领导班子切实履行政治责任，定期分析研判形势，严格执行信息发布“三审三校”制度，强化阵地管理。主动防范化解风险，重点抓好网络舆情监测和“网红经济”等领域风险排查，确保商务、交通运输领域意识形态安全可控。同时，指导行业党委加强对新就业群体的政治引领，巩固思想阵地。

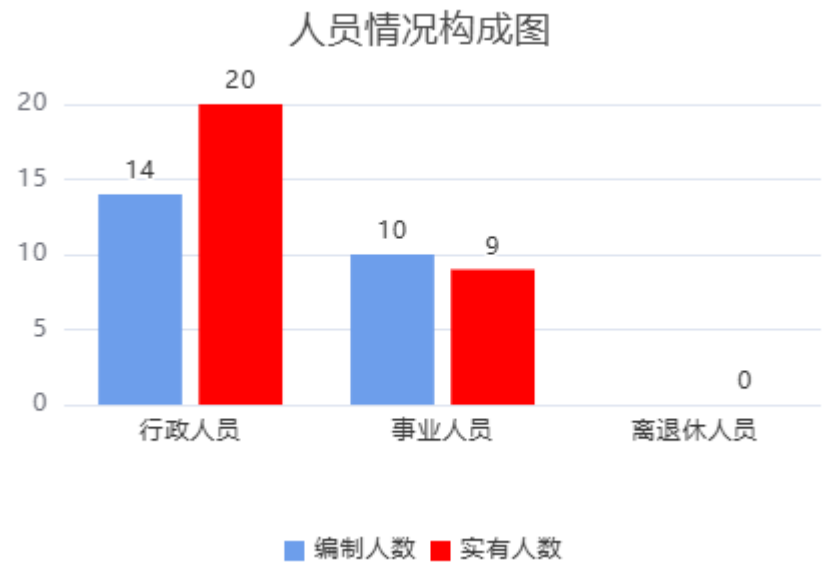
（四）法治建设与安全生产基石持续巩固

局领导班子牢固树立法治思维，将法治建设贯穿工作全过程。全面落实行交通运输执法

“三项制度”，积极推行“双随机、一公开”和跨部门“综合查一次”联合监管，2025年联合环保部门开展货运车辆尾气排放专项检查，货运车辆尾气检测车辆50台次。行政执法实现“零投诉、零复议、零诉讼”，执法公信力显著提升。大力优化营商环境，推动交通运输普通货物运输行政审批事项“一网通办”、大件运输“一次办”，办理时限由法定20个工作日压缩到5个工作日，企业开办“一窗通办”覆盖率达100%。在安全生产工作中，局领导班子秉持“人民至上、生命至上”理念，班子成员定期研究部署，健全责任体系，落实领导包抓企业制度，多次带队深入大型商业综合体、加油站、运输企业等重点场所开展督导检查。牵头组织开展商贸、交通行业安全隐患大排查大整治，针对冬季消防安全进行专项部署，推动排查出的隐患全部落实整改，2025年开展交通运输、燃气、消防、再生资源、汽修安全检查1436次，整改一般隐患26个、重大隐患2个，整改率100%，全年“零重大事故”，行业安全保持稳定。

三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制24人，其中行政编制14人，事业编制10人；实有人员29人，其中行政20人，事业9人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入1,144.14万元，其中：一般公共预算拨款1,144.14万元，较上年增加99.52万元，增长9.53%，增长的主要原因是：增加了隔离酒店相关费用；本单位当年预算支出1,144.14万元，其中：一般公共预算拨款1,144.14万元，较上年增加99.52万元，增长9.53%，增长的主要原因是：增加了隔离酒店相关费用。

五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入1,144.14万元，其中：一般公共预算拨款收入1,144.14万元，较上年增加99.52万元，增长9.53%，增长的主要原因是：增加了隔离酒店相关费用；本单位当年财政拨款支出1,144.14万元，其中：一般公共预算拨款支出1,144.14万元，较上年增加99.52万元，增长9.53%，增长的主要原因是：增加了隔离酒店相关费用。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出1,144.14万元，较上年增加99.52万元，增长9.53%，增长的主要原因是：增加了隔离酒店相关费用。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出1,144.14万元，其中：

1.行政运行（2011301）371.31万元，较上年增加66.40万元，增长21.78%，增长的主要原因是：在职人员增加；

2.一般行政管理事务（2011302）89.97万元，较上年增加19.32万元，增长27.35%，增长的主要原因是：因本单位处于院外办公，无机关事务局统一管理，故增加了食堂运行经费；

3.其他商贸事务支出（2011399）78.58万元，较上年增加12.19万元，增长18.36%，增长的主要原因是：在职人员增加；

4.机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）87.12万元，较上年增加45.19万元，增长107.77%，增长的主要原因是：在职人员增加；

5.其他社会保障和就业支出（2089999）0.78万元，较上年增加0.48万元，增长160.00%，增长的主要原因是：在职人员增加；

6.突发公共卫生事件应急处置（2100410）0.00万元，较上年减少500.00万元，下降100.00%，下降的主要原因是：疫情防控支出减少；

7.行政单位医疗（2101101）17.98万元，较上年增加2.85万元，增长18.84%，增长的主要原因是：在职人员增加；

8.事业单位医疗（2101102）11.73万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：支出功能调整；

9.公务员医疗补助（2101103）68.72万元，较上年增加64.01万元，增长1359.02%，增长的主要原因是：在职人员增加；

10.公路运输管理（2140112）44.76万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：支出功能调整；

11.其他公路水路运输支出（2140199）295.10万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：支出功能调整；

12.住房公积金（2210201）78.10万元，较上年增加37.49万元，增长92.32%，增长的主要原因是：在职人员增加。

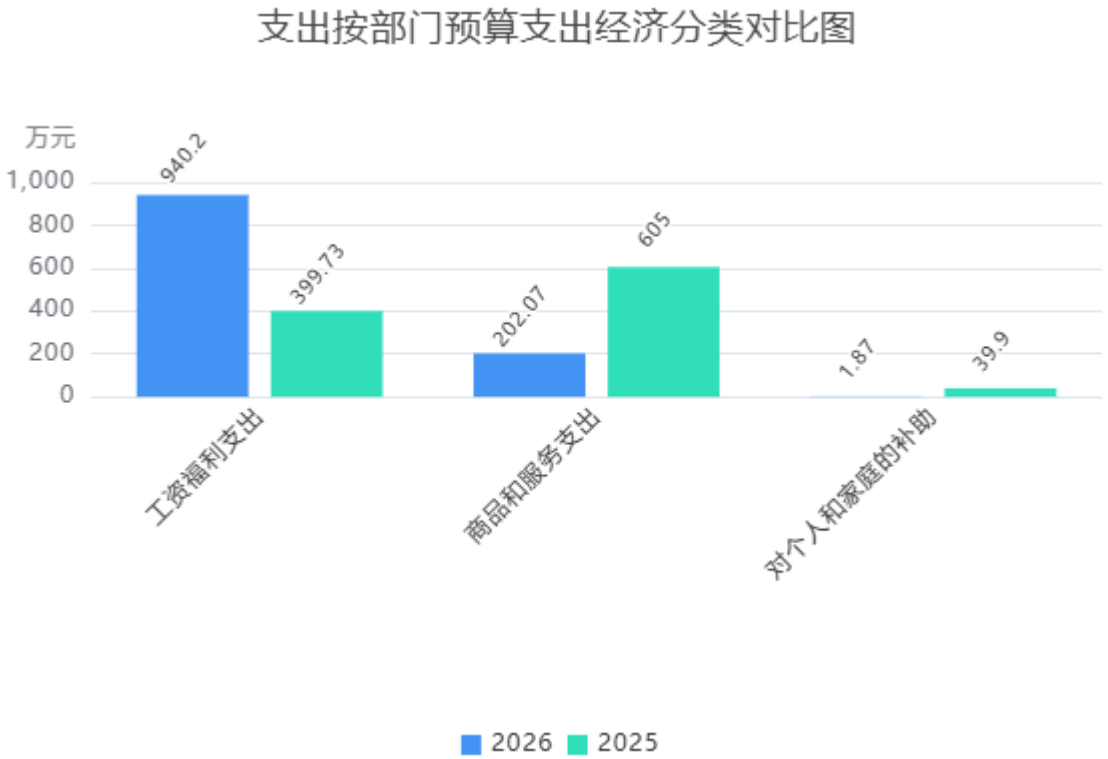
（三）支出按经济科目分类的明细情况

1.按照部门预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出1,144.14万元，其中：

（1）工资福利支出（301）940.20万元，较上年增加540.47万元，增长135.21%，增长的主要原因是：在职人员增加；

（2）商品和服务支出（302）202.07万元，较上年减少402.93万元，下降66.60%，下降的主要原因是：秉持厉行节约原则，减少此项支出；

（3）对个人和家庭的补助（303）1.87万元，较上年减少38.03万元，下降95.31%，下降的主要原因是：秉持厉行节约原则，减少此项支出。



2.按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出1,144.14万元，其中：

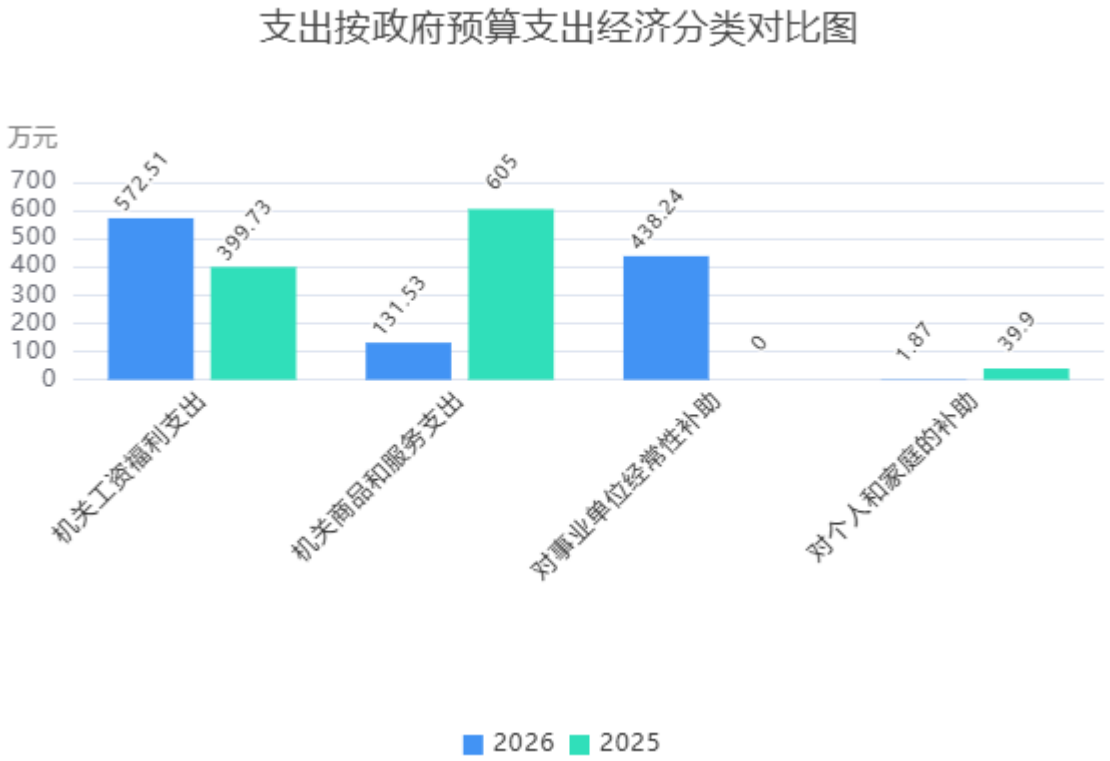
（1）机关工资福利支出（501）572.51万元，较上年增加172.78万元，增长43.22%，增长的主要原因是：在职人员增加；

（2）机关商品和服务支出（502）131.53万元，较上年减少473.47万元，下降78.26%，下降的主要原因是：秉持厉行节约原则，减少此项支出；

（3）对事业单位经常性补助（505）438.24万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比

的主要原因是：秉持厉行节约原则，减少此项支出；

（4）对个人和家庭的补助（509）1.87万元，较上年减少38.03万元，下降95.31%，下降的主要原因是：秉持厉行节约原则，减少此项支出。



七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出9.20万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，上年及本年度，本单位均无因公出国（境）经费预算；

公务接待费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务接待费预算；

公务用车运行维护费9.20万元，较上年无增减；

公务用车购置费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务用车购置费预算。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十一、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款1,144.14万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排48.64万元，较上年增加28.85万元，增长145.78%，增长的主要原因是：在职人员增加。

第四部分：专业名词解释

一、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第五部分：单位预算公开报表

2026年单位综合预算公开报表

单位名称：西安市碑林区商务局（本级）

保密审查情况：　　已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	不涉及
表12	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表13	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表14	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表15	单位整体支出绩效目标表	否	
表16	专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	11,441,388.84	一、部门预算	11,441,388.84	一、部门预算	11,441,388.84	一、部门预算	11,441,388.84
1、财政拨款	11,441,388.84	1、一般公共服务支出	5,398,592.45	1、人员经费和公用经费支出	10,094,088.84	1、机关工资福利支出	5,725,100.20
(1)一般公共预算拨款	11,441,388.84	2、外交支出		(1)工资福利支出	9,402,028.40	2、机关商品和服务支出	1,315,264.29
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	673,386.44	3、机关资本性支出	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	18,674.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	4,382,350.35
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	1,347,300.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	878,983.20	(2)商品和服务支出	1,347,300.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	18,674.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	984,230.40	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出	3,398,571.43	(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	781,011.36				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	11,441,388.84	**本年支出合计**	11,441,388.84	**本年支出合计**	11,441,388.84	**本年支出合计**	11,441,388.84
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	11,441,388.84	**支出总计**	11,441,388.84	**支出总计**	11,441,388.84	**支出总计**	11,441,388.84

表2

单位综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
合计		11,441,388.84	11,441,388.84										
147	西安市碑林区商务局	11,441,388.84	11,441,388.84										
147001	西安市碑林区商务局	7,053,266.49	7,053,266.49										
147002	西安市交通运输综合执法支队碑林大队	4,388,122.35	4,388,122.35										

表3

单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
合计		11,441,388.84	11,441,388.84								
147	西安市碑林区商务局	11,441,388.84	11,441,388.84								
147001	西安市碑林区商务局	7,053,266.49	7,053,266.49								
147002	西安市交通运输综合执法支队碑林大队	4,388,122.35	4,388,122.35								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	11,441,388.84	一、财政拨款	11,441,388.84	一、财政拨款	11,441,388.84	一、财政拨款	11,441,388.84
1、一般公共预算拨款	11,441,388.84	1、一般公共服务支出	5,398,592.45	1、人员经费和公用经费支出	10,094,088.84	1、机关工资福利支出	5,725,100.20
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	9,402,028.40	2、机关商品和服务支出	1,315,264.29
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	673,386.44	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	18,674.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	4,382,350.35
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	1,347,300.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	878,983.20	(2)商品和服务支出	1,347,300.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	18,674.00
		10、卫生健康支出	984,230.40	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出	3,398,571.43	(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	781,011.36				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	11,441,388.84	**本年支出合计**	11,441,388.84	**本年支出合计**	11,441,388.84	**本年支出合计**	11,441,388.84
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	11,441,388.84	**支出总计**	11,441,388.84	**支出总计**	11,441,388.84	**支出总计**	11,441,388.84

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计		11,441,388.84	9,607,662.40	486,426.44	1,347,300.00	
201	一般公共服务支出	5,398,592.45	4,270,288.16	228,604.29	899,700.00	
20113	商贸事务	5,398,592.45	4,270,288.16	228,604.29	899,700.00	
2011301	行政运行	3,713,102.09	3,484,497.80	228,604.29		
2011302	一般行政管理事务	899,700.00			899,700.00	
2011399	其他商贸事务支出	785,790.36	785,790.36			
208	社会保障和就业支出	878,983.20	878,983.20			
20805	行政事业单位养老支出	871,230.24	871,230.24			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	871,230.24	871,230.24			
20899	其他社会保障和就业支出	7,752.96	7,752.96			
2089999	其他社会保障和就业支出	7,752.96	7,752.96			
210	卫生健康支出	984,230.40	984,230.40			
21011	行政事业单位医疗	984,230.40	984,230.40			
2101101	行政单位医疗	179,755.35	179,755.35			
2101102	事业单位医疗	117,287.55	117,287.55			
2101103	公务员医疗补助	687,187.50	687,187.50			
214	交通运输支出	3,398,571.43	2,693,149.28	257,822.15	447,600.00	
21401	公路水路运输	3,398,571.43	2,693,149.28	257,822.15	447,600.00	
2140112	公路运输管理	447,600.00			447,600.00	
2140199	其他公路水路运输支出	2,950,971.43	2,693,149.28	257,822.15		
221	住房保障支出	781,011.36	781,011.36			
22102	住房改革支出	781,011.36	781,011.36			
2210201	住房公积金	781,011.36	781,011.36			

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				11,441,388.84	9,607,662.40	486,426.44	1,347,300.00	
301	工资福利支出			9,402,028.40	9,402,028.40			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,631,226.36	1,631,226.36			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	1,206,287.28	1,206,287.28			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	940,076.80	940,076.80			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	158,360.00	158,360.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	1,262,783.00	1,262,783.00			
30103	奖金	50501	工资福利支出	796,650.00	796,650.00			
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	236,340.00	236,340.00			
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	526,080.00	526,080.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	528,607.20	528,607.20			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	342,623.04	342,623.04			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	179,755.35	179,755.35			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	117,287.55	117,287.55			
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	56,526.45	56,526.45			
30111	公务员医疗补助缴费	50501	工资福利支出	37,559.85	37,559.85			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	4,522.12	4,522.12			
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	3,230.84	3,230.84			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	468,259.20	468,259.20			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	312,752.16	312,752.16			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	417,003.72	417,003.72			
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	176,097.48	176,097.48			
302	商品和服务支出			2,020,686.44	186,960.00	486,426.44	1,347,300.00	
30201	办公费	50201	办公经费	1,079,700.00		180,000.00	899,700.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	132,000.00		132,000.00		
30228	工会经费	50201	办公经费	48,604.29		48,604.29		
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	33,822.15		33,822.15		
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	92,000.00		92,000.00		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	186,960.00	186,960.00			
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	447,600.00			447,600.00	
303	对个人和家庭的补助			18,674.00	18,674.00			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	10,202.00	10,202.00			

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	6,600.00	6,600.00			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	1,872.00	1,872.00			

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
合计		10,094,088.84	9,607,662.40	486,426.44	
201	一般公共服务支出	4,498,892.45	4,270,288.16	228,604.29	
20113	商贸事务	4,498,892.45	4,270,288.16	228,604.29	
2011301	行政运行	3,713,102.09	3,484,497.80	228,604.29	
2011302	一般行政管理事务				
2011399	其他商贸事务支出	785,790.36	785,790.36		
208	社会保障和就业支出	878,983.20	878,983.20		
20805	行政事业单位养老支出	871,230.24	871,230.24		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	871,230.24	871,230.24		
20899	其他社会保障和就业支出	7,752.96	7,752.96		
2089999	其他社会保障和就业支出	7,752.96	7,752.96		
210	卫生健康支出	984,230.40	984,230.40		
21011	行政事业单位医疗	984,230.40	984,230.40		
2101101	行政单位医疗	179,755.35	179,755.35		
2101102	事业单位医疗	117,287.55	117,287.55		
2101103	公务员医疗补助	687,187.50	687,187.50		
214	交通运输支出	2,950,971.43	2,693,149.28	257,822.15	
21401	公路水路运输	2,950,971.43	2,693,149.28	257,822.15	
2140102	一般行政管理事务				
2140112	公路运输管理				
2140199	其他公路水路运输支出	2,950,971.43	2,693,149.28	257,822.15	
221	住房保障支出	781,011.36	781,011.36		
22102	住房改革支出	781,011.36	781,011.36		
2210201	住房公积金	781,011.36	781,011.36		

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
合计				10,094,088.84	9,607,662.40	486,426.44	
301	工资福利支出			9,402,028.40	9,402,028.40		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,631,226.36	1,631,226.36		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	1,206,287.28	1,206,287.28		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	940,076.80	940,076.80		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	158,360.00	158,360.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	1,262,783.00	1,262,783.00		
30103	奖金	50501	工资福利支出	796,650.00	796,650.00		
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	236,340.00	236,340.00		
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	526,080.00	526,080.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	528,607.20	528,607.20		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	342,623.04	342,623.04		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	179,755.35	179,755.35		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	117,287.55	117,287.55		
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	56,526.45	56,526.45		
30111	公务员医疗补助缴费	50501	工资福利支出	37,559.85	37,559.85		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	4,522.12	4,522.12		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	3,230.84	3,230.84		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	468,259.20	468,259.20		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	312,752.16	312,752.16		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	417,003.72	417,003.72		
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	176,097.48	176,097.48		
302	商品和服务支出			673,386.44	186,960.00	486,426.44	
30201	办公费	50201	办公经费	180,000.00		180,000.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	132,000.00		132,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	48,604.29		48,604.29	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	33,822.15		33,822.15	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	92,000.00		92,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	186,960.00	186,960.00		
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出				
303	对个人和家庭的补助			18,674.00	18,674.00		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	10,202.00	10,202.00		
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	6,600.00	6,600.00		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	1,872.00	1,872.00		
312	对企业补助						
31204	费用补贴	50701	费用补贴				

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三 、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
合计		1,347,300.00	
147	西安市碑林区商务局	1,347,300.00	
147001	西安市碑林区商务局	899,700.00	
	专用项目	899,700.00	
	其他履职经费	899,700.00	
	2026年商务局办公楼专项经费	200,000.00	
	2026年商务局食堂运行经费	280,800.00	
	碑林区物资总公司留守人员工资及社保	36,900.00	
	退休及临聘人员工资项目	382,000.00	
147002	西安市交通运输综合执法支队碑林大队	447,600.00	
	专用项目	447,600.00	
	其他履职经费	447,600.00	
	停车租赁费	30,000.00	
	一般管理经费	417,600.00	

表11

单位综合预算财政拨款上年结转资金支出表

单位：元

预算单位代码	预算单位名称	预算项目名称	金额	功能分类科目代码	功能分类科目名称	政府经济分类科目代码	政府经济分类科目名称	项目类别	资金性质	备注
	合计									

表12

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出经济科目编码		政府预算支出经济科目编码		实施采购时间	预算金额	说明
类	款	项							类	款	类	款			
合计															

表13

单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码	单位名称	上年									当年										增减变化情况								
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费
			小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费					小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费					
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				
合计		92,000.00	92,000.00			92,000.00		92,000.00			92,000.00	92,000.00			92,000.00		92,000.00												
147	西安市碑林区商务局	92,000.00	92,000.00			92,000.00		92,000.00			92,000.00	92,000.00			92,000.00		92,000.00												
147001	西安市碑林区商务局																												
147002	西安市交通运输综合执法支队碑林大队	92,000.00	92,000.00			92,000.00		92,000.00			92,000.00	92,000.00			92,000.00		92,000.00												

表14-4

单位专项业务经费绩效目标表

（2026年度）

项目名称	留守人员工资社保等费用		
主管部门	西安市碑林区商务局		
资金金额（万元）	实施期资金总额：	3.69	执行率分值（10分）
	其中：财政拨款	3.69	
	其他资金		
年度目标	确保退休人员能够按时、足额领取退休金及各项补贴，维持其稳定的生活水平。根据商务局的工作需求，合理确定临聘人员的数量和岗位设置。优化经费支出结构，降低退休及临聘人员管理水平。通过合理规划人员配置、控制薪酬待遇水平等方式，实现经费的节约和高效利用。		

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重（90分）
	成本指标	经济成本	留守人员工资社保等费用	36900元	20
	产出指标	数量指标	留守人数	1人	10
		质量指标	项目执行率	100%	15
		时效指标	资金拨付时间	2026年1月-12月	5
	效益指标	社会效益指标	确保各项工作的顺利开展	成果显著	15
		可持续影响指标	维持日常工作的正常运转	≥1年	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	留守人员满意度	100%	10

表14-3

单位专项业务经费绩效目标表

（2026年度）

项目名称	2026年退休及临聘人员费用项目		
主管部门	西安市碑林区商务局		
资金金额（万元）	实施期资金总额：	38.2	执行率分值（10分）
	其中：财政拨款	38.2	
	其他资金		
年度目标	确保退休人员能够按时、足额领取退休金及各项补贴，维持其稳定的生活水平。根据商务局的工作需求，合理确定临聘人员的数量和岗位设置。优化经费支出结构，降低退休及临聘人员管理水平。通过合理规划人员配置、控制薪酬待遇水平等方式，实现经费的节约和高效利用。		

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重（90分）
	成本指标	经济成本	自收自支和临聘人员费用	382000元	20
	产出指标	数量指标	自收自支和临聘人员人数	21人	10
		质量指标	项目执行率	100%	15
		时效指标	资金拨付时间	2026年1月-12月	5
	效益指标	社会效益指标	确保各项工作的顺利开展	成果显著	15
		可持续影响指标	维持日常工作的正常运转	≥1年	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	退休自收自支人员、临聘人员满意度	100%	10

表14-2

单位专项业务经费绩效目标表

（2026年度）

项目名称	2026年商务局食堂运行经费		
主管部门	西安市碑林区商务局		
资金金额（万元）	实施期资金总额：	28.08	执行率分值（10分）
	其中：财政拨款	28.08	
	其他资金		
年度目标	解决因院外办公，无机关事务局统一管理，需自行承担的水电费、话费网费、物业费及因办公楼年久破损采取的房屋修缮费用。		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重（90分）
年度绩效指标	成本指标	经济成本	食堂运行经费	280800元	20
	产出指标	数量指标	食堂用餐人数	56人	10
		质量指标	项目执行率	100%	15
		时效指标	资金拨付时间	2026年1月-12月	5
	效益指标	社会效益指标	保障食堂正常运转	成果显著	15
		可持续影响指标	不断提升食堂服务质量和管理水平	≥1年	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	用餐干部满意度	100%	10

表14-1

单位专项业务经费绩效目标表

（2026年度）

项目名称	2026年商务局办公楼专项经费		
主管部门	西安市碑林区商务局		
资金金额（万元）	实施期资金总额：	20	执行率分值（10分）
	其中：财政拨款	20	
	其他资金		
年度目标	解决因院外办公，无机关事务局统一管理，需自行承担的水电费、话费网费、物业费及因办公楼年久破损采取的房屋修缮费用。		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重（90分）
年度绩效指标	成本指标	经济成本	电费、水费等	200000元	20
	产出指标	数量指标	办公楼楼层	5层	10
		质量指标	项目执行率	100%	15
		时效指标	资金拨付时间	2026年1月-12月	5
	效益指标	社会效益指标	确保各项工作的顺利开展	成果显著	15
		可持续影响指标	维持日常办公正常运转	≥1年	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	区商务局干部满意度	100%	10

表15

单位整体支出绩效目标表

（2026年度）

部门（单位）名称		西安市碑林区商务局				
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）			执行率分值（10分）
			总额	财政拨款	其他资金	
	人员工资	2026年在职人员工资、奖金、社保等	592.49	592.49		
	日常公用经费	2026年办公经费	22.86	22.86		
	退休自收自支及临聘人员工资	确保退休及临聘人员能够按时足额领取工资补贴	38.20	38.20		
	2026年商务局食堂运行经费	保障食堂正常运转	28.08	28.08		
	2026年商务局办公楼专项经费	解决因院外办公需自行承担的电费等	20.00	20.00		
	碑林区物资总公司留守人员工资	原区物资总公司拖欠留守人员工资及费用	3.69	3.69		
	金额合计		705.32	705.32		
年度总体目标	保障2026年各项工作圆满完成。					

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重（90分）
	成本指标	经济成本	2026年在职人员工资、奖金、社保等	5924900元	4
			2026年办公经费	228600元	4
			退休自收自支及临聘人员工资	382000元	4
			2026年商务局食堂运行经费	280800元	4
			2026年商务局办公楼专项经费	200000元	4
			碑林区物资总公司留守人员工资	36900元	3
	产出指标	数量指标	涉及人员数量	27人	4
			食堂数量	1个	4
			楼宇数量	1栋	4
		质量指标	项目执行率	100%	4
			资金利用率	100%	4
			成果提升率	100%	4
		时效指标	项目实施时间	2026年1-12月	6
	效益指标	社会效益指标	保障留守人员合法权益	全面保障	6
			助力食堂发展	效果明显	6
			满足退休及临聘人员生活	成果显著	5
		可持续影响指标	持续发挥积极作用	≥1年	6
			保障正常办公时间	成果显著	4
	满意度指标	服务对象满意度指标	退休及临聘人员满意度	100%	5
			办公人员满意度	100%	5

表16

专项资金总体绩效目标表

（2026年度）

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="2">主管部门</td><td colspan="2"></td><td>实施期限</td><td colspan="2"></td><td rowspan="4">执行率分值（10分）</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">资金金额（万元）</td><td>实施期资金总额：</td><td></td><td>年度资金总额：</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>其中：财政拨款</td><td></td><td>其中：财政拨款</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>其他资金</td><td></td><td>其他资金</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">总体目标</td><td colspan="3">实施期总目标</td><td colspan="4">年度总目标</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="15">年度绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="3">三级指标</td><td>指标值</td><td>分值权重（90分）</td></tr>
<tr><td rowspan="3">成本指标</td><td>经济成本</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>社会成本</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>生态环境成本</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">产出指标</td><td>数量指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">效益指标</td><td>经济效益指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>社会效益指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>生态效益指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>可持续影响指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>满意度指标</td><td>服务对象满意度指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
</table>